

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ШКОЛА ДИЗАЙНА И ЭСТЕТИКИ»**

УТВЕРЖДАЮ



Ректор
АНО ДПО «Школа дизайна и эстетики»

Карихия И.Ф.

РЕГЛАМЕНТ

осуществления форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в АНО ДПО «Школа дизайна и эстетики»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент является локальным актом образовательной организации автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Школа дизайна и эстетики» (АНО ДПО «Школа дизайна и эстетики»), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом АНО ДПО «Школа дизайна и эстетики» и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации. Регламент принимается Советом организации, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Регламент утверждается Ректором АНО ДПО «Школа дизайна и эстетики».

1.3. Промежуточная аттестация - это любой вид аттестации обучающихся в АНО ДПО «Школа дизайна и эстетики», кроме государственной (итоговой) аттестации.

1.4. Целями аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта, контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.5. Промежуточная аттестация в АНО ДПО «Школа дизайна и эстетики» по программам ДПО подразделяется на:

- промежуточную аттестацию в соответствии с учебной программой ДПО -

оценку качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем, модуля) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия, иного периода учебной программы) на основании текущей аттестации;

- текущий контроль успеваемости - оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы, модуля) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (триместра, полугодия, иного периода обучения в соответствии с учебными программами ДПО) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогом, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ преподавателя. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

2.3. Инструменты оценки уровня успеваемости обучающихся включают: контрольную работу, тест, устный опрос и итоговая аттестация (выпускная работа). Контрольная работа представляет самостоятельную письменную (графическую) работу (чертеж), выполняемую обучающимся по итогам изучения отдельной специальной темы. Тест содержит письменные вопросы с вариантами ответов, выбираемых тестируемым. Устный опрос предполагает устные ответы обучающегося на предусмотренные перечнем экзаменационные вопросы по итогам изучения специальной темы. Выпускная работа представляет самостоятельную письменную работу по избранной обучающимся теме в рамках программы ДПО.

2.4. Успеваемость обучающихся АНО ДПО «Школа дизайна и эстетики» поддается текущему контролю в виде отметок по пятибалльной (либо иной) системе.

2.5. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в журнал в виде отметки по 5-балльной (или 100 балльной) системе в ходе или в конце занятия.

2.6. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной (или 100 балльной) системе.

2.7. Отметка за выполненную письменную работу заносится в журнал.

2.8. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия, иной промежуточной аттестации). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся АНО ДПО «Школа дизайна и эстетики».

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно,

так и устно.

3.3. Форма и график проведения промежуточной аттестации определяется в соответствии с программами ДПО АНО ДПО «Школа дизайна и эстетики».

3.4. Иностранцы граждане, обучающиеся в образовательной организации в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.5. От промежуточной аттестации на основании решения Ректора образовательной организации могут быть освобождены обучающиеся:

- а) по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения;
- б) обучающиеся, имеющие высшие оценки по всем предметам учебного плана;

3.6. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения.

3.7. Список освобожденных обучающихся от промежуточной аттестации утверждается приказом Ректора АНО ДПО «Школа дизайна и эстетики».

3.8. Тексты для проведения промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями и утверждаются Ректором до начала аттестационного периода.

3.9. Переводные контрольные работы проводит преподаватель в присутствии одного ассистента из числа преподавателя того же цикла предметов.

3.10. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по 5-балльной системе.

3.11. Неудовлетворительная оценка, полученная во время промежуточной аттестации, не является основанием для выставления обучающемуся неудовлетворительной четвертной (полугодовой) и годовой оценки, иного периода в соответствии программой ДПО.

3.12. В случае если обучающийся пропустил 50% и более очных занятий в течение учебного периода без уважительной причины, ему отказывается в аттестации. Образовательная организация организует дополнительные занятия (за дополнительную плату) с обучающимся по предмету(ам). Ректор решает вопрос о допуске обучающегося к промежуточной аттестации.

4. Содержание и порядок проведения итоговой аттестации

4.1. Итоговая аттестация обучающимся АНО ДПО «Школа дизайна и эстетики» выставляется с учетом промежуточных аттестаций.

4.2. Итоговая аттестация дипломная (выпускная) аттестационная работа обучающегося в АНО ДПО «Школа дизайна и эстетики» по программе ДПО.

По результату успешной защиты итоговой (выпускной) работы обучающийся получает диплом (удостоверение, свидетельство) о дополнительном профессиональном образовании (профессиональной переподготовке, повышении квалификации) по специализации «Промышленный дизайн».

4.3. Итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям настоящей программы. Итоговая аттестация включает защиту итоговой (выпускной) работы.

Итоговая (выпускная) работа выполняется в виде письменной работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную работу, связанную с решением задач вида деятельности по настоящей программе. При выполнении выпускной работы обучающиеся должны показать свою способность и умения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные специальные профессиональные компетенции, самостоятельно решать на

современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

4.4. В случае несогласия обучающегося с итоговой оценкой, обучающемуся предоставляется право сдать экзамен по соответствующему предмету независимой экзаменационной комиссии, состав которой утверждается приказом Ректора образовательной организации.

5. Обязанности администрации образовательной организации в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

5.1. В период подготовки к итоговой (промежуточной) аттестации обучающихся администрация АНО ДПО «Школа дизайна и эстетики» :

- организует обсуждение на заседании педагогического коллектива (педагогического совета) вопросов о порядке и формах проведения итоговой (промежуточной) аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;

- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;

- формирует состав аттестационных комиссий по итоговой аттестации;

- организует экспертизу аттестационного материала;

- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к итоговой (промежуточной) аттестации.

5.2. После завершения итоговой аттестации администрация образовательной организации организует обсуждение ее итогов на заседаниях педагогического коллектива (педагогического совета).